

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

CIF: 4347550, Municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, Nr.1, CP.420080, Tel:(40) 263/213657, Fax: 0263/214750, [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), E-mail: [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro)

**Birou achiziții publice, contracte**

Nr. V/ 17542 / 02.08.2022

**Aprob:**  
**Administrator public,**  
Grigore-Florin MOLDOVAN



**ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

În temeiul prevederilor art.7, alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și art.43 din H.G. nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1-2, cod poștal 420080, telefon: 0263/230741; fax: 0263/214750; e-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro), în calitate de autoritate contractantă, achiziționează:

**LUCRĂRI DE REFACERE POD PE DRUMUL JUDEȚEAN 173B, ÎN LOCALITATEA TĂRPIU, COMUNA DUMITRA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

**DETALII ANUNȚ:**

- Valoarea estimată a contractului: **294.117,64 lei fără TVA**
- Tipul contractului: Lucrări
- Cod CPV: 4522110-6 - Lucrări de construcții de poduri;
- Sursa de finanțare: Buget local
- Termen limită primire ofertă: **09.08.2022**
- Transmitere oferte: pe e-mail la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) și în catalogul electronic din SEAP, pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)
- Criteriu de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

**Descrierea contract:**

Conform *Caiet de sarcini nr. IIIBa/17311/01.08.2022*, capitolul 2. *Obiectul contractului.*

**Condiții referitoare la contract:** Conform proiect contract atașat prezentului anunț.

**Durata contractului:** Conform *Caiet de sarcini nr. IIIBa/17311/01.08.2022:*

*"Durata contractului de execuție a lucrărilor va fi de maxim 180 de zile calendaristice din momentul intrării în vigoare a acestuia. Activitățile vor începe depă semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, în conformitate cu prevederile contractuale."*

**Condiții de participare:** **Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie.** Ofertele de preț se vor transmite **atât pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro, cât și în catalogul electronic din SEAP.** Autoritatea contractanta va achiziționa serviciile din catalogul electronic. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea: *"Lucrări refacere pod pe DJ173B – localitatea Târpiu, Comuna Dumitra, Jud. BN"*

**Prezentarea ofertei:**

**Documentele transmise se vor numerota și opisa.** Ofertele transmise trebuie să fie datate, semnate și parafate.

**Oferta va fi împărțită după cum urmează:**

*Partea I. Situația candidatului sau ofertantului*

*Partea II. Modul de prezentare a propunerii tehnice*

*Partea III. Modul de prezentare a propunerii financiare*

și va conține următoarele:

**I. Situația candidatului sau ofertantului**

**1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:**

Operatorii economici (ofertanți/asociați/subcontractanți) ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

**Nota 1:** *În cazul ofertanților străini, se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență.*

**Notă 2.** *În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.*

**Notă 3.** *În cazul subcontractanților cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită pentru partea de contract pe care o realizează.*

Modalitatea de îndeplinire: prezentarea **Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului** sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

**2. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.**

Modalitatea de îndeplinire: prezentarea **Declarației privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016,**

completată de toți operatorii economici participanți la procedură (oferanți/asociați/subcontractanți) – conform **Formular nr. 2** atașat.

Persoanele cu funcție de decizie implicate în achiziția directă sunt: Președinte Consiliu Județean – Moldovan Emil Radu; Vicepreședinte - Tabără Camelia; Vicepreședinte - Kecskés-Simionca Tiberiu-Ciprian; Administrator public – Moldovan Florin Grigore; Secretar general al județului – Borș Crina-Alexandrina; Director executiv, Direcția economică – Cioarbă Teofil Iulian; Director executiv, Direcția drumuri județene, investiții – Ciprian Ceclan-Oprea; Șef serviciu, Serviciul Administrare drumuri județene – Pop Marian Gabriel; Șef birou achiziții publice, contracte – Ungureanu Elisabeta; Consilier juridic superior Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; Consilier principal Birou achiziții publice, contracte – Burzo Lenuța; Consilier superior Serviciul Administrare drumuri județene – Poienar Victor; Consilier superior Serviciul Administrare drumuri județene – Zăgrean Cristian Vasile.

Consilierii județeni: Antal Attila, Bertel Doru, Duca Simona Elena, Calo Viorica, Cârlig Cristian-Costel, Cîrcu Mirela Maria, Coman Samuel-Leon, Darabont Emiliana Cristina, Dedean-Bortăș Ioan, Demian Ioan-Alin, Filipoiu Augustin-Florinel, Forai G. Mihael-Simion, Galeș Florin-Grigore, Ganea Octavian-Mihai, Lupșan Nicolae-Grigore, Manea Angelo-Aurelian, Marica Marius-Macedon, Moldovan Florin-Cristian, Pinte Vasile-Lucian, Pop George, Puica Vasile, Rus Dorin-Octavian, Rus Marin-Vasile, Rus Romulus-Virgil, Scuturici, Gheorghe, Sbirciu Calin, Sigmirean Doina Maria, Ulecan Maria.

**3. Oferanții/asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.**

Modalitatea de îndeplinire: prezentarea **Declarației pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016** completată de toți operatorii economici participanți la procedură (oferanți/asociați și subcontractanți) - conform **Formular nr. 3**, atașat.

## **II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

### **Oferanții vor prezenta obligatoriu:**

1. Prezentarea *modalității de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii* în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

2. *Declarație referitoare la obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă – Formular nr. 6* - stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor: [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)
- Inspekția muncii: [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro);

Notă: În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

3. *Declarație de acceptare a condițiilor contractuale* – conform **Formular nr. 5**, atașat. Autoritatea Contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să le însusească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Oferanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit Autoritatea Contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit Autoritatea Contractantă, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă.

4. *Declarație pe proprie răspundere privind respectarea prevederilor Caietului de sarcini – conform **Formular nr. 4**, atașat.*

**Notă: Detalii suplimentare pentru elaborarea propunerii tehnice se regăsesc în Caietul de sarcini nr. IIIBa/17311/01.08.2022.**

### **III. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

#### **Ofertanții vor prezenta obligatoriu:**

1. *Formular de ofertă* - conform **Formular nr. 7**, atașat;

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă. Perioada de valabilitate a ofertei: **90 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.**

Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia. În Formularul de ofertă se va cuprinde valoarea totală a ofertei cu și fără TVA, ce va cuprinde toate lucrările ofertate.

2. *Anexa 1 la Formularul de oferta - **cu valori** – Formular nr. 8.*

3. *Listele cu cantitățile de lucrări, formularele, extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport **cu valori**, completate în conformitate cu Hotărârea nr. 907/2016 folosind încadrările în articolele de deviz F1, F2, F3(C5), Anexa 1 la formular F3(C6) cu nominalizarea furnizorilor conform cap de tabel, Anexa 2 la formular F3(C7), Anexa 3 la formular F3(C8), Anexa 4 la formular F3(C9), întocmite pe categorii de lucrări, respectiv devize. La recapitulatia devizului se vor folosi coeficientii stabiliți de lege și coeficientii proprii ai ofertantului.*

4. *Anexa 2 la Formularul de ofertă – **Formular nr. 9.***

**Notă: Detalii suplimentare pentru elaborarea propunerii financiare se regăsesc în Caietul de sarcini nr. IIIBa/17311/01.08.2022.**

### **IV. Garanții solicitate:**

#### **Garanția de bună execuție:**

- Cuantumul garanției de bună execuție a contractului: **10%** din valoarea contractului fără TVA;

- Modalitățile de constituire a garanției de bună execuție a contractului: oricare din formele prevăzute de art. 40 din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție cf. art. 41 din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare (se va completa modalitatea de constituire conform *Anexa nr. 2 - Formular nr. 9* din cadrul documentației de atribuire);

- Garanția de bună execuție se constituie în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de achiziție publică, cf. art. 39 alin. (3) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

### **V. Informații suplimentare:**

1. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv **90 zile**, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

2. Ofertele transmise de operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.

**Documentele transmise se vor numerota și opisa.**

3. Oferta și toate documentele ei, precum și corespondența dintre ofertant și Autoritatea contractantă vor fi redactate în limba română. Documentele furnizate de ofertant pot fi redactate într-o altă limbă însă trebuie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație.

4. Propunerea financiară se va transmite **atât pe e-mail** la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) **cât și în catalogul electronic** de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), în termenul limită stabilit pentru primirea ofertelor. Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. **Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate, nu au fost transmise pe e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)) și care nu au încărcate în catalogul din SEAP până la data limită de depunere a ofertelor, vor fi respinse.**

5. Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) - secțiunea *Informații de interes public - Achiziții publice, Achiziții directe/Achiziții Anexa 2* și în SEAP, atașată anunțului publicat la secțiunea *Publicitate anunțuri*.

6. Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)) până la data de: **05.08.2022, ora: 12:00**. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), atașate anunțului aferent achiziției de lucrări având ca obiect: *"Lucrări de refacere pod pe Drumul Județean 173B, în localitatea Târpiu, Comuna Dumitra, Județul Bistrița-Năsăud"*, până cel târziu **08.08.2022**.

7. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, autoritatea contractantă va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin **e-mail**.

**Atașăm prezentului anunț:**

- a) *Caiet de sarcini nr. IIIBa/17311/01.08.2022;*
- b) *Listă de cantități fără valori;*
- c) *Contract model;*
- d) *Formulare model.*

**p. Șef Birou achiziții publice, contracte,**

Consilier achiziții publice superior

Andreea-Cristina MOLDOVAN



**ÎNTOCMIT: Lenuța BURZO/ Consilier achiziții publice principal/1 ex.**

